АДМИНИСТРАЦИЯ
БУРЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.11.2026 № 1188

п. Новобурейский

О создании комиссии по оценке эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных

Во исполнение пункта 4 части 2 статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях организации проведения работ по оценке эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных в Информационной системе персональных данных «Автоматизированное рабочее место сегмент государственной информационной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Администрации Бурейского муниципального округа» (далее – ИСПДн «АРМ ГИС «Профилактика» Бурейского муниципального округа»):

1. Создать в Администрации Бурейского муниципального округа комиссию по оценке эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных в ИСПДн «АРМ ГИС «Профилактика» Бурейского округа».

2. Утвердить состав комиссии по оценке эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных в ИСПДн «АРМ ГИС «Профилактика» Бурейского муниципального округа» согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить Положение о комиссии по оценке эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных в ИСПДн «АРМ ГИС «Профилактика» Бурейского муниципального округа», приложение 2 к настоящему распоряжению.

4. Комиссии организовать работу по оценке эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных в ИСПДн «АРМ ГИС «Профилактика» Бурейского муниципального округа» в строгом соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- приказа ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Технических условий для подключения средств доступа поставщиков информации к государственной информационной системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, утвержденных 12.02.2026 директором Департамента цифровой трансформации и приоритетных проектов Минпросвещения России;

- прочих нормативно — правовых актов и методических документов в сфере организации обработки и защиты персональных данных.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Бурейского муниципального округа по социальным вопросам С.С.Канкошеву.

Временно исполняющий полномочия
главы Бурейского муниципального округа И.В.Берлинский

Лядова Юлия Александровна
8(41634)21361

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
Бурейского муниципального
округа
от 12.11.2026 № 1188

СОСТАВ
комиссии по оценке эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных в ИСПДн «АРМ ГИС «Профилактика» Бурейского муниципального округа»

Председатель комиссии:

- Временно исполняющий полномочия главы Бурейского муниципального округа - Игорь Владимирович Берлинский

Секретарь - член комиссии:

- главный специалист — ответственный секретарь по обеспечению государственных полномочий по созданию и организации деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Бурейского муниципального округа - Елена Валерьевна Резник

Члены комиссии:

- заместитель главы администрации Бурейского муниципального округа по социальным вопросам, председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав — Светлана Сергеевна Канкошева;
- начальник Отдела автоматизированных систем управления и технической защиты информации — Сергей Николаевич Полосенко;
- главный специалист по обеспечению государственных полномочий по созданию и организации деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Бурейского муниципального округа — Юлия Александровна Лядова.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
Бурейского муниципального
округа
от 12.11.2026 № 1188

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по оценке эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных в ИСПДн «АРМ ГИС «Профилактика» Бурейского муниципального округа»

1. Положение о комиссии по оценке эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных в ИСПДн «АРМ ГИС «Профилактика» Бурейского муниципального округа» (далее – Положение, Комиссия) определяет задачи, функции Комиссии, ее права и порядок организации ее деятельности.

2. Комиссия создается для организации работ по оценке эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных в ИСПДн «АРМ ГИС «Профилактика» Бурейского муниципального округа».

3. Комиссия является консультативно-совещательным органом.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, в том числе:

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

– приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 1.04.2025 № 411 «О государственной информационной системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

– приказом Минпросвещения России от 2.04.2025 № 263 «О государственной информационной системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

– приказом Минпросвещения России от 1.12.2025 № 881 «О вводе в эксплуатацию государственной информационной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

– Техническими условиями для подключения средств доступа поставщиков информации к государственной информационной системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, утвержденными 12.02.2026 директором Департамента цифровой трансформации и приоритетных проектов Минпросвещения России;

– приказом ФСБ России от 9.02.2005 № 66 «Об утверждении Положения о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации (Положение ПКЗ-2005)»;

– приказом ФСБ России от 10.07.2014 № 378 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности»;

– приказом ФАПСИ от 13.06.2001 № 152 «Об утверждении Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну»;

– настоящим Положением и прочими нормативно-правовыми актами, методическими документами в сфере организации обработки и защиты персональных данных.

5. Состав Комиссии устанавливается приказом руководителя организации.

6. Комиссия выполняет следующие функции:

– проверку соответствия исходных данных об информационной системе реальным условиям размещения объекта вычислительной техники;

– изучение технологического процесса обработки и хранения персональных данных и определение состава используемых средств вычислительной техники в информационной системе;

– проверку состояния организации работ и выполнения организационно-технических требований по защите информации в информационной системе;

– проверку информационной системы на соответствие требованиям по защите информации от несанкционированного доступа (НСД);

– подготовку отчетной документации, протоколов и заключения по результатам оценки с выводами комиссии о соответствии или несоответствии информационной системы установленным требованиям по безопасности информации.

7. Организация деятельности Комиссии.

7.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

7.2. Решение о проведении заседаний Комиссии принимается председателем Комиссии на основании предложений членов Комиссии.

7.3. Заседания Комиссии проводятся в случае присутствия не менее 50% численного состава постоянных членов Комиссии. Присутствие на заседании Комиссии иных лиц, кроме членов Комиссии, допускается с разрешения председателя Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет один из членов Комиссии, назначенный Председателем Комиссии. При отсутствии кворума заседание Комиссии переносится на другую дату, определяемую Председателем Комиссии.

7.4. Все решения по рассматриваемым Комиссией вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим голосом является голос Председателя Комиссии.

7.5. По результатам оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных в ИСПДн «АРМ ГИС «Профилактика» Бурейского округа» комиссией составляются отчетные документы:

– Протокол соответствия ИСПДн «АРМ ГИС «Профилактика» Бурейского округа» организационно-техническим требованиям безопасности информации и требованиям по защите информации от несанкционированного доступа;

– Заключение по результатам оценки эффективности реализованных в рамках системы защиты персональных данных ИСПДн «АРМ ГИС «Профилактика» мер по обеспечению безопасности персональных данных – при подключении сегмента ИС.

7.6. Информация, содержащаяся в Протоколе и Заключении, должна быть достоверной и не противоречить законодательству Российской Федерации.

7.7. Протокол и Заключение оформляются и подписываются всеми присутствующими членами Комиссии и утверждаются Председателем Комиссии.

7.8. Срок подписания проектов Протокола и Заключения членом Комиссии не может превышать двух рабочих дней с даты его получения. Не позднее двух календарных дней с даты подписания всеми присутствующими членами Протокол и Заключение предоставляются Председателю Комиссии на утверждение.

7.9. По результатам заседания Комиссии все принимаемые решения должны быть отражены в протоколе работы Комиссии.

8. Председатель Комиссии:

8.1. Несет ответственность за соблюдение сроков проведения оценки эффективности;

8.2. Организует работу Комиссии;

8.3. Назначает дату, время и место проведения заседаний Комиссии;

8.4. Утверждает повестку заседания Комиссии;

8.5. Руководит заседанием Комиссии;

8.6. Распределяет обязанности между членами Комиссии;

8.7. Пользуется правами члена Комиссии при голосовании;

8.8. Имеет право:

8.6.1. Привлекать для решения частных задач экспертов сторонних организаций, представителей вышестоящих организаций (без права голоса);

8.6.2. Отдавать распоряжения в пределах установленных полномочий, обязательные для исполнения всеми членами комиссии.

9. Секретарь Комиссии назначается из состава членов комиссии:

10. Секретарь Комиссии:

10.1. Координирует деятельность членов Комиссии;

10.2. Готовит проекты повесток заседаний Комиссии и представляет на утверждение председателю Комиссии;

10.3. Своевременно информирует членов Комиссии о дате, времени, месте и повестке заседаний Комиссии;

10.4. Совместно с членами Комиссии готовит информацию, документы, иные материалы к заседаниям Комиссии;

10.5. Ведет протокол заседания Комиссии;

10.6. В течение 3 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии и в соответствии с ее решением готовит итоговые документы и представляет их на подпись председателю Комиссии и членам Комиссии;

10.7. Организует и ведет делопроизводство Комиссии и обеспечивает сохранность документов Комиссии;

10.8. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

10. Члены Комиссии:

10.1. Лично участвуют в заседании Комиссии;

10.2. Участвуют в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания Комиссии;

10.3. Знакомятся с информацией, документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Комиссии на стадии их подготовки, вносят свои предложения;

10.4. Имеют право формировать запросы о получении информации, необходимой для работы Комиссии;

10.5. В случае несогласия с принятым решением излагают свое особое мнение в письменном виде, которое прилагается к соответствующему Протоколу Комиссии.

11. Проекты протоколов заседания, Протокола и Заключения Комиссии не позднее 5 календарных дней со дня проведения заседания, направляются Секретарем Комиссии всем членам Комиссии на подписание, за исключением Председателя Комиссии.

12. Протоколы заседания Комиссии и другие документы хранятся в организации до вывода из эксплуатации объекта информатизации (информационной системы).

13. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет средств Бурейского округа.

14. По окончании оценки эффективности деятельность комиссии считается завершенной, комиссия считается расформированной.